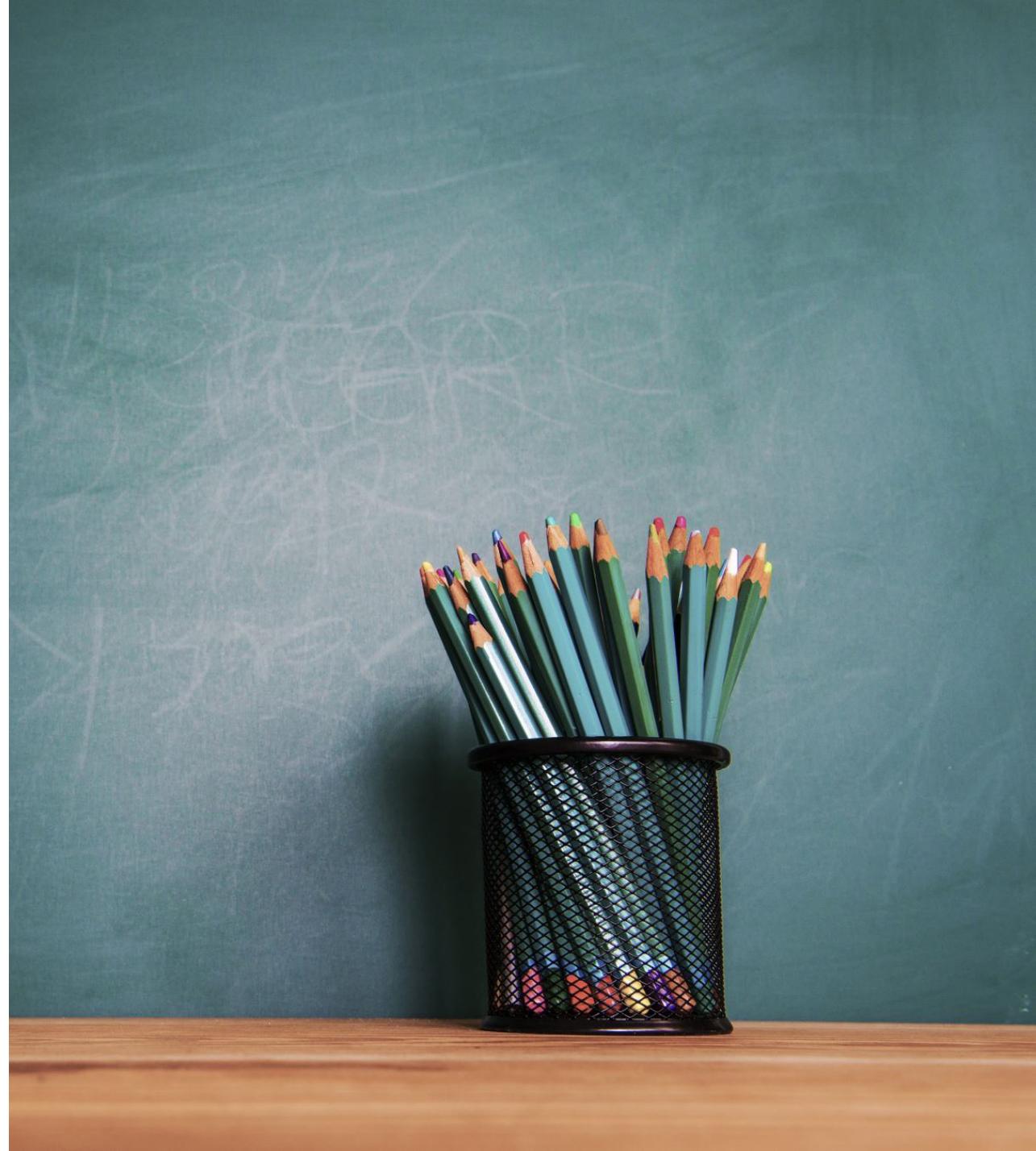


# Instructivo para carga batch de la DIOT



El truco de todo consiste en que cada renglón de la declaración se convierte en una columna de la hoja de excel que les mandamos como machote para la clase en linea.



Una vez que tenemos todos los datos lo que hacemos es copiar esa hoja a un word en blanco para convertir la tabla en texto.



Es importante que los encabezados no los copien porque solo necesitamos los datos.



<b>DIOT</b>		<b>PERIODO: FEBRERO 2016</b>			
04	85	RFC	SUBTOTAL	RET. IVA	IVA
04	85	BNM840515VB1	657		105
04	03	CAST630101F81	76576	8171	12252
04	03	CAVM631213545	52449	5596	8392
04	85	ELE920305M94	19950		3192
04	85	GLO980403QP6	30000		4800
04	85	OOM960429832	224		36
04	85		179857	13767	28777

Documento1 - Microsoft Word

Herramientas de tabla

Inicio Insertar Diseño de página Referencias Correspondencia Revisar Vista Diseño Presentación

Eliminar cuadrículas Eliminar propiedades Tabla

Insertar arribas y columnas Insertar debajo Insertar a la izquierda Insertar a la derecha

Combinar celdas Dividir celdas Dividir tabla

Autoajustar Tamaño de celda Alto: 0.53 cm Ancho:

Distribuir filas Distribuir columnas

Ordenar Repetir filas de título Convertir texto a Fórmula

Convertir tabla en texto

Convierte la tabla en texto normal. Puede seleccionar que carácter desea utilizar para separar las columnas.

04	85	BNM840515VB1	657		
04	03	CAST630101F81	76576		
04	03	CAVM631213545	52449		
04	85	ELE920305M94	19950		
04	85	GLO980403QP6	30000		
04	85	OOM960429832	224		

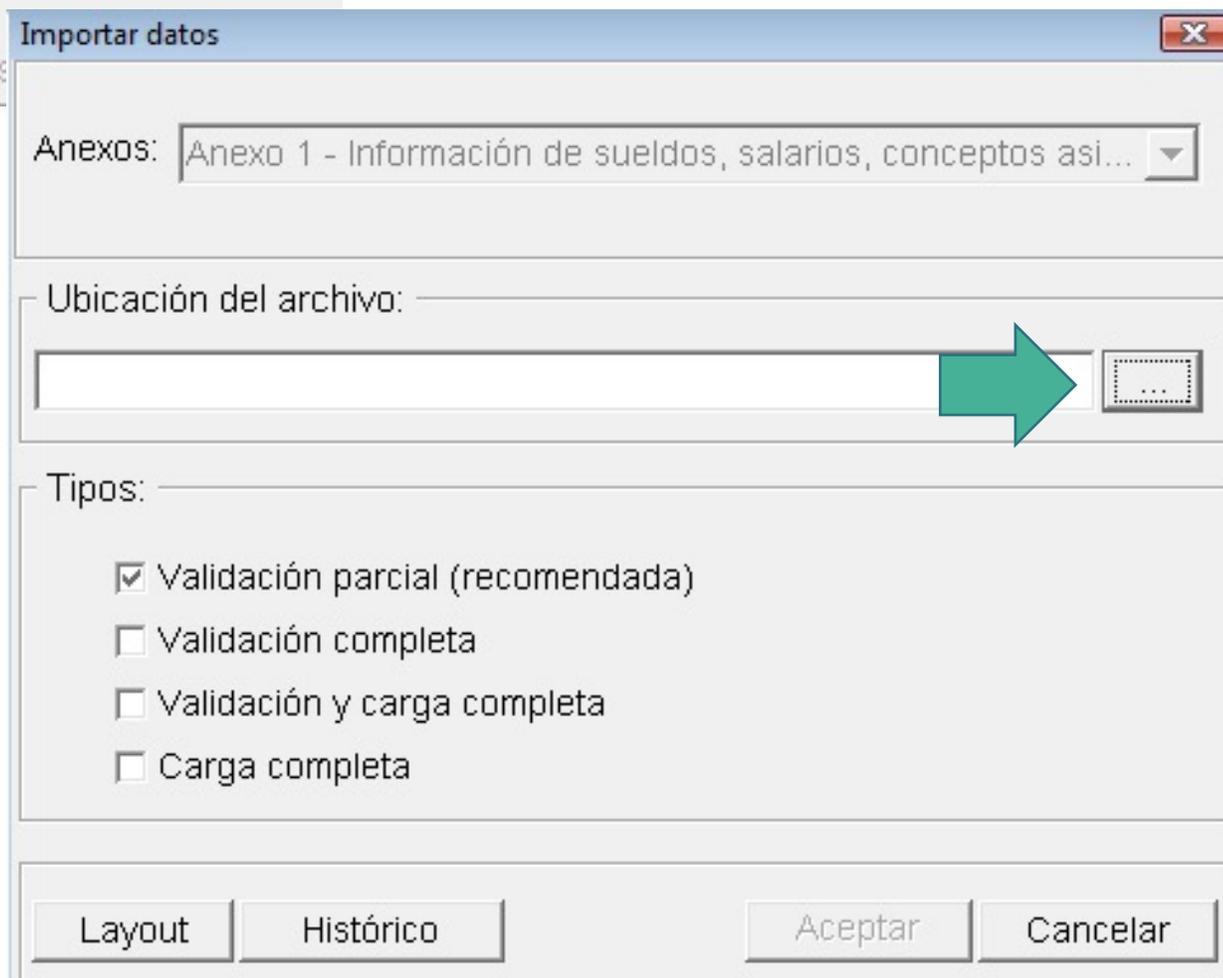
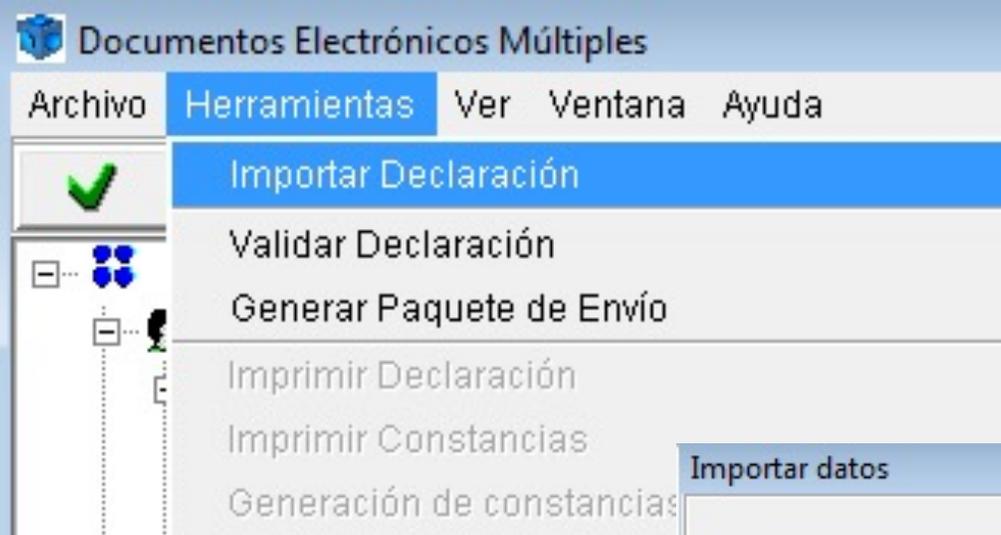
El archivo de word lo guardan como texto o también se puede copiar a un bloc de notas y se guarda

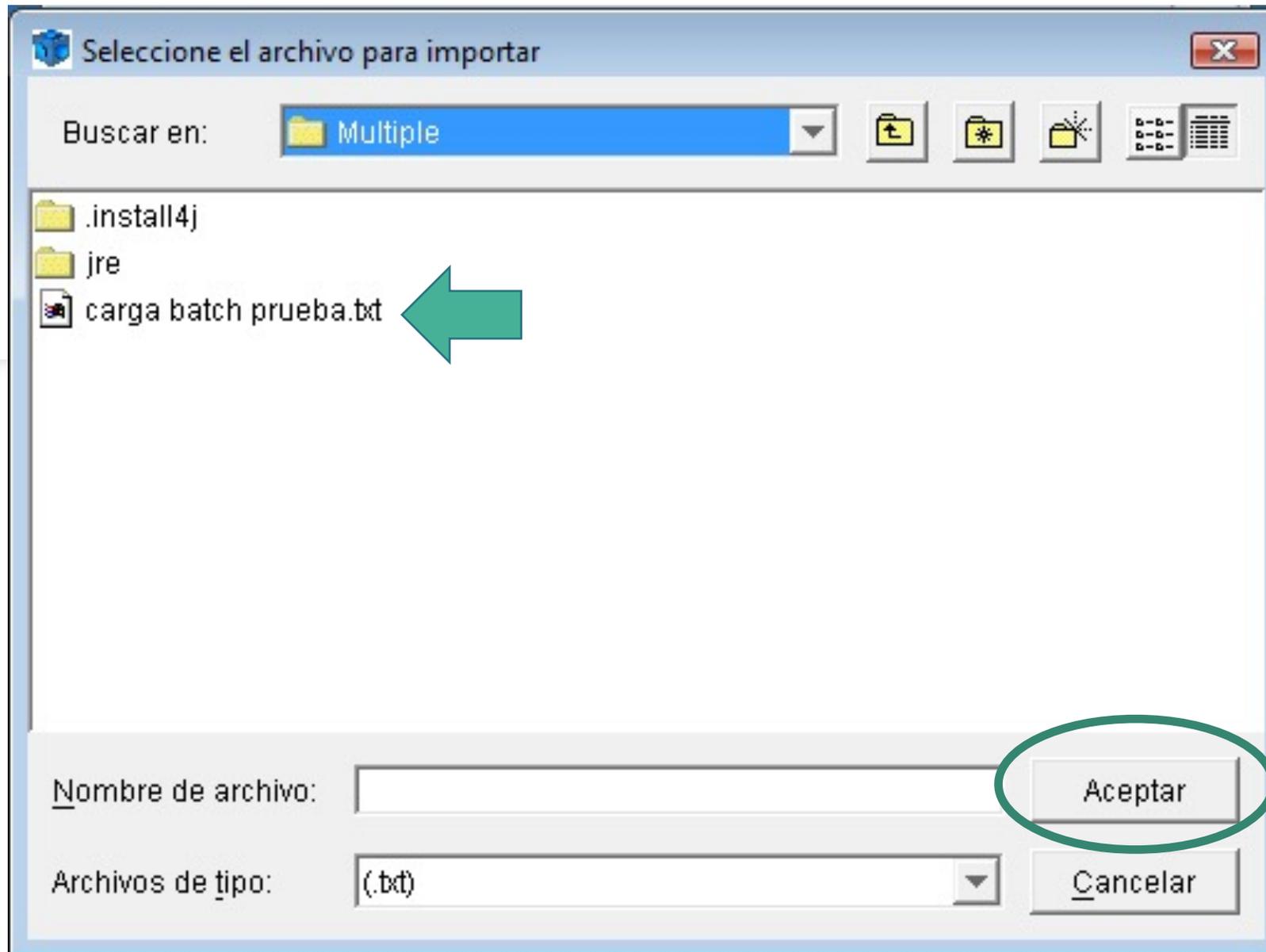
---

```
04|85|BNM840515VB1||||657|||||||
04|03|CAST630101F81||||76576|||||||8171||
04|03|CAVM631213545||||52449|||||||5596||
04|85|ELE920305M94||||19950|||||||
04|85|GLO980403QP6||||30000|||||||
04|85|OOM960429832||||224|||||||
```

---

Posteriormente abran una declaración en la DIOT y le ponen el mes y el año a presentar, la presentan con operaciones y de ahí nos vamos a IMPORTAR DECLARACIÓN, para que se abra el explorador y ubiquen el archivo de texto que guardaron.







Quando tengan el archivo  
seleccionado, le dan clic en  
carga completa y ahí comienza  
la magia



Importar datos

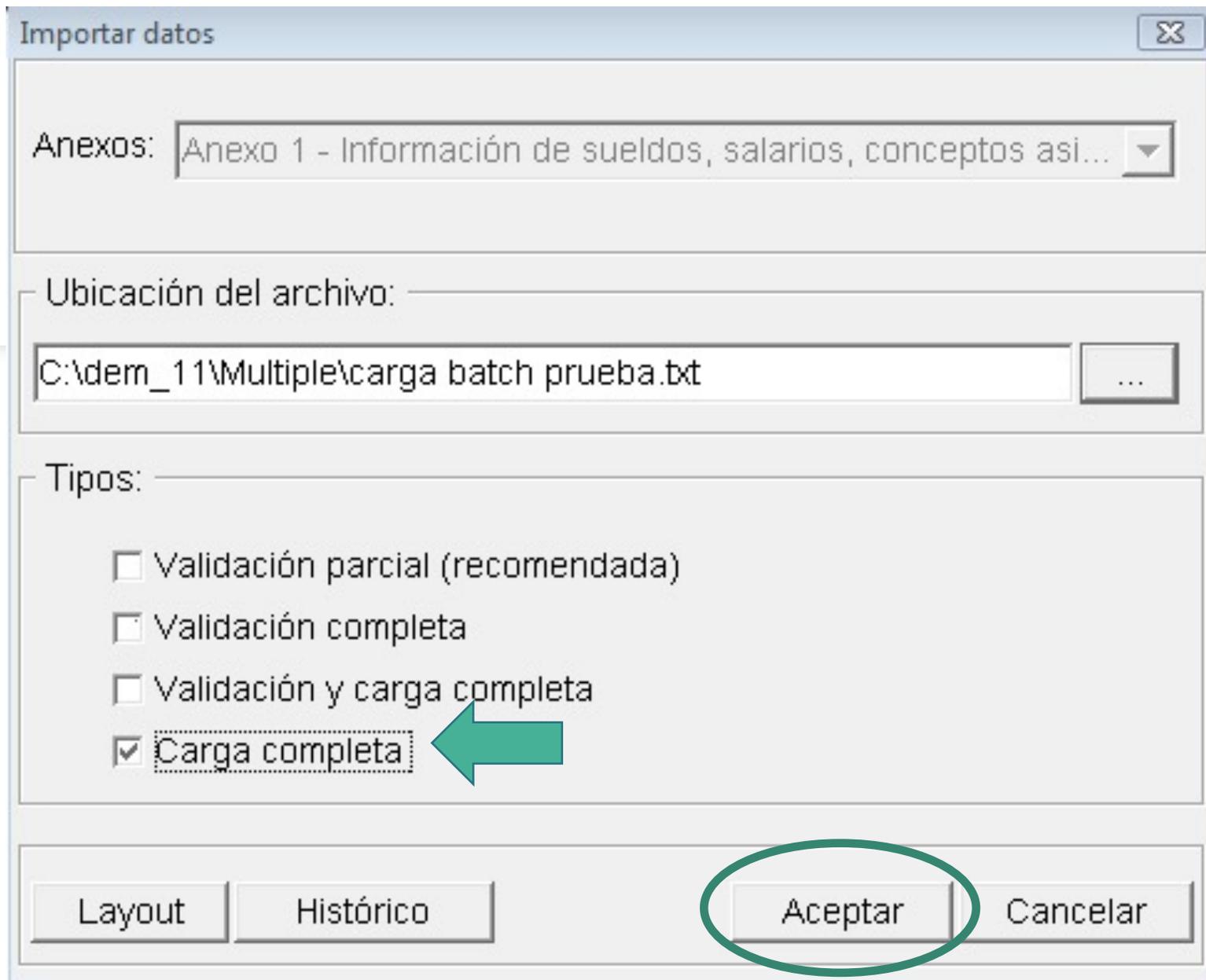
Anexos: Anexo 1 - Información de sueldos, salarios, conceptos asi...

Ubicación del archivo: C:\dem\_11\Multiple\carga batch prueba.txt

Tipos:

- Validación parcial (recomendada)
- Validación completa
- Validación y carga completa
- Carga completa

Layout    Histórico    **Aceptar**    Cancelar



Resultado de la Carga completa

REGISTROS CARGADOS: 30  
EL PROCESO TERMINO CORRECTAMENTE  
inicio : 25012011 062411 Termina : 25012011 062412

Guardar

Cancelar

Importar datos

Anexos: Anexo 1 - Información de sueldos, salarios, conceptos asi... ▼

Ubicación del archivo: C:\dem\_11\Multiple\carga batch prueba.txt ...

Tipos:

- Validación parcial (recomendada)
- Validación completa
- Validación y carga completa
- Carga completa

Layout Histórico Aceptar Cancelar

Finalmente se genera el archivo de la declaración y se manda por la página del SAT.

Ya solo revisen que estén todos los proveedores que estaban en el archivo

